# Анализ работы школьной библиотеки

# МОБУ«Козловская основная общеобразовательная школа»

# за 2022-2023 учебный год

# Общие сведения о библиотеке

Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

Библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Тема работы библиотеки: роль и место школьной библиотеки в реализации образовательных стандартов второго поколения.

На 1 сентября 2023 года общий фонд библиотеки составил —848 экземпляр. Из них 700 экземпляра -учебный фонд, 148 экземпляров — основной фонд.

# Материально-техническая база

# Общая площадь библиотеки 30 кв. м. Читальный зал совмещён с абонементом. В читальном зале — 4 посадочных мест. Имеется небольшое книгохранилище для основного фонда и для учебного фонда. В библиотеке книги хранятся в 3 книжных шкафах.

# Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

-книга суммарного учета основного фонда библиотеки;

- книга суммарного учета учебного фонда библиотеки;

-инвентарные книги;

-папка «Акты на списание»;

-картотека учета учебников;

- накладные на учебники;

-журнал учёта выдачи учебников по классам;

-тетрадь учета книг, принятых взамен утерянных

-читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

**Количество читателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020-2021уч.год | 2021-2022 уч.год | 2022-2023уч.год |
| Читатели начального звена | 20 | 24 | 19 |
| Читатели среднего звена | 27 | 28 | 28 |
| Читатели -педагоги | 10 | 9 | 9 |
| Другие читатели | 10 | 10 | 7 |
| **Всего** | **67** | **71** | **63** |

**Вывод:**  Общее количество читателей незначительно прибавилось в 2021-2022 учебном году. Этообъясняется изменением количества учащихся в образовательном учреждении .

Особенно активно библиотеку посещали учащиеся 1- кл, 2- кл, 3- кл, 4-кл,5-кл, 9-кл. Учащиеся берут книги как по школьной программе, так и мировой фонд художественной литературы, а также работают с интернет-ресурсами. При выдаче книг проводились рекомендательные беседы и беседы о прочитанном, а также рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку. С вновь записавшимися читателями проводились беседы о правилах поведения в библиотеке, правилах обращения с книгой. В фонде недостаточно художественной литературы и периодических изданий для читателей подросткового возраста. Этим и объясняется нестабильная посещаемость библиотеки учащимися 6-кл, 7-кл, 8- кл.

**Основные показатели работы библиотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020-2021 уч.год | 2021-2022 уч.год | 2022-2023 уч.год |
| Книговыдача основного фонда | 460 | 500 | 500 |
| Обеспеченность основным фондом | 20 | 20 | 20 |
| Обеспеченность педагогической, психологической и методической литературой | 0.3 | 0.4 | 0.4 |
| Обеспеченность справочной литературой | 0,2 | 0,1 | 0,2 |
| Обеспеченность фондом на нетрадиционных носителях информации | 0.1 | 0.1 | 0.1 |
| Посещаемость | 0.7 | 0.8 | 0.9 |
| Читаемость | 24 | 25 | 26 |

**Вывод:** Книговыдача снизилась в 2021-2022 году вследствие дистанционного обучения в октябре-ноябре**.** Обеспеченность педагогической, психологической, методической литературой остается практически неизменной. Это происходит из-за того, что основной фонд новой литературой не пополняется.

**Работа с библиотечным фондом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Количество поступившей за год литературы*** | 2020 - 2021 уч. год | 2021-2022 уч. год | 2022-2023 уч. год |
| В том числе учебники | 80 | 34 | 221 |
| В том числе основной фонд | 2 | 1 | 1 |
| Количество наименований выписываемой периодики | 0 | 0 | 0 |
| Количество книг, подаренных читателями | 2 | 2 | 2 |
| ***Количество списанной за год литературы*** | - | - | - |
| В том числе учебники | - | 963 | - |
| В том числе основной фонд | - | 47 | - |

**Вывод:**

Количество поступивших учебников самым высоким было в 2021 году.

Пополнение основного фонда происходит, в основном, за счет книг, подаренных читателями (неоднократно объявлялись акции «Подари книгу школьной библиотеке»), выпускниками.

В первом полугодии  учебного года производится прием и техническая обработка учебной и методической литературы.

Проводится работа по комплектованию учебной литературы на следующий учебный год, оформление заказа учебников.

В течение года, по мере поступления, производился прием и техническая обработка новой учебной, методической и художественной литературы

**Массовая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020-2021 уч.год | 2021-2022 уч.год | 2022-2023 уч.год |
| Кол-во выставок | 5 | 5 | 6 |
| Кол-во библиотечных уроков | 3 | 3 | 7 |
| Кол-во внеклассных мероприятий | 5 | 5 | 8 |

Для привлечения учащихся в библиотеку в библиотеке оформлен «Библиотечный уголок», где ребята могут не только ознакомиться с литературным календарём, но и узнать интересные сведения о книгах, писателях, родном крае, разгадать кроссворды и ребусы, поиграть в библиографические игры.

**Работа с читателями**

В течение учебного года производилась выдача художественной литературы, изданий периодической печати учащимся и учителям. Учащиеся школы обеспечиваются учебной литературой в соответствии с УМК школы. Выполнение библиографических справок, помощь в написании рефератов, сообщений проводятся на протяжении учебного года, индивидуальные беседы помогают выявить и развить художественный вкус читателей.

Классные руководители оказывали в течение года большую помощь в организации уроков информационной культуры.

**Работа с родителями**

* Предоставлялась  учебная и художественная литература, способствующая самообразованию.
* Проводилось индивидуальное информирование родителей об обеспеченности учебной литературой.
* Проводились беседы при выдаче учебников по их сохранности и бережному отношению.
* Беседы об ответственности за утерянную учебную или художественную литературу.
* Рекомендательные беседы по выбору художественной литературы в соответствии  с возрастной категорией.
* Индивидуальное информирование родителей о посещаемости библиотеки

**Повышение квалификации**

В течение всего учебного года занималась самообразованием, посещала семинары районного методического объединения библиотекарей, вебинары.

**Общие выводы**

Школьная библиотека играет важнейшую роль в достижении целей образования и задач школы. Образовательной частью работы школьной библиотеки является обучение детей навыкам работы с информацией. Личностно-ориентированная педагогика предполагает наличие для обучающихся, педагогов и родителей фонда художественной, методической и учебной литературы для креативного развития всех пользователей школьной библиотеки. Но, к сожалению, качественный состав основного фонда не совсем соответствует современным требованиям образовательно-воспитательного процесса. Недостаточно современной детской, познавательной литературы, научно-популярной литературы по здоровому образу жизни, выбору профессии, спорту для младшего и среднего школьного возраста.

Учебный фонд комплектуется согласно школьным программам по Федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе школы. Часть недостающих учебников используется из областного и районного обменного фондов. Излишки учебной литературы передаются в районный обменный фонд.

На основании проведённого анализа можно определить следующие **задачи на 2023-2024 учебный год**:

**1**.Продолжить работу по повышению читательской грамотности в среднем звене.

**2**.Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей, оказывать всестороннюю помощь педагогическому коллективу в формировании духовной и творческой личности учащихся.

**3**.Формировать у читателей навыки независимого библиотечного пользователя: обучать пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

* + 1. Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.
    2. Продолжить работу по накоплению ресурсов медиатеки.

**Библиотекарь МОБУ «Козловская ООШ» Архипова Т.В.**