



Утверждаю

Директор школы:

М.А. Муравьева

М.А.Муравьева

ПОЛОЖЕНИЕ
о коллегиальных органах управления
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
МОБУ « Козловская ООШ» »

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, с статьей 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 23.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения «Школа №7 « Русская классическая школа».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений коллегиальными органами управления Школой.

1.3. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.4. Единоначалие в Школе осуществляет директор, который осуществляет текущее руководство образовательной организацией.

1.5. Коллегиальные органы управления создаются в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам управления Школой и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права законные интересы этих лиц.

2. Состав коллегиальных органов управления

2.1. К коллегиальным органам управления Школой относятся:

2.1.1. Общее собрание коллектива.

2.1.2. Педагогический совет.

3.Общее собрание работников

Общее собрание работников действует на 1 год. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора Учреждения и педагогического совета, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

Компетенции общего собрания работников Учреждения:

- принимает Устав Учреждения, изменения к нему, новую редакцию Устава;
- определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы ее развития,
- дает рекомендации по вопросам изменения Устава учреждения, ликвидации и реорганизации учреждения,
- принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения,
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, трудовым спорам, положение о комиссии по охране труда,
- заслушивает отчет директора Учреждения о его исполнении,
- принимает положение о социальной поддержке работников Учреждения и решения о социальной поддержке работников Учреждения,
- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Учреждения.

Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

4. Педагогический совет

4.1. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство организации образовательного процесса.

В педагогический совет входят все лица, осуществляющие педагогическую

Педагогический совет действует на 1 учебный год. Совет собирается по мере надобности, но не реже 5 раз в год. Совет может собираться по инициативе директора Учреждения, Общего собрания Учреждения. Председателем Совета является директор, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания. Секретарь выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

Компетенции педагогического совета Учреждения:

- разрабатывает и утверждает образовательную программу Учреждения;
- осуществляет мониторинг по повышению качества образования;
- определяет содержание образования;
- утверждает план работы на текущий учебный год;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, образовательных программ;
- принимает решение о проведении переводных экзаменов в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в этом году;
- решает вопрос о переводе обучающихся из класса в класс, условно, об оставлении обучающихся на повторный год обучения;
- решает вопрос о прекращении образовательных отношений, отчисление обучающихся;
- обсуждает, в случае необходимости, успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к почетным званиям, профессиональным знакам отличия и другим наградам;
- обсуждает нормативно-правовые акты, касающиеся обучающихся;
- обсуждает вопросы выбора профиля;
- согласовывает план прохождения курсов повышения квалификации.

Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение совета по отдельным вопросам может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании. Отдельные решения Совета принимаются с участием иных органов управления Учреждением.

5. Родительское собрание.

5.1 Родительское собрание – коллегиальный орган, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов, взаимодействия родительской общественности и Учреждения. В состав Родительского собрания входят родители (законные представители) обучающихся Учреждения.

Состав Родительского собрания Учреждения избирается на родительских собраниях класса, в составе 2-х представителей от родителей (законных представителей) обучающихся от каждого класса. Срок полномочий Родительского собрания действует на 1 учебный год. Родительское собрание созывается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора Учреждения и педагогического совета. Родительское собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов Родительского собрания.

Полномочия Родительского собрания Учреждения:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность родительских собраний классов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общих внеучебных мероприятий,
- помощь руководству в организации и проведении общих родительских собраний;
- контролирует совместно с руководством Учреждения организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания, защиту законных прав и интересов обучающихся, в том числе социально незащищенных;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным к полномочиям родительского комитета, по поручению директора Учреждения;
- организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей (законных представителей), беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания обучающихся;
- взаимодействует с общественными организациями, с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся, с другими органами самоуправления по вопросам проведения общих внеучебных мероприятий и другим, относящимся к компетенции собрания;
- согласовывает локальные акты, касающиеся интересов обучающихся;

Решения Родительских комитетов и собраний носят рекомендательный характер.